

Рекомендации к выступлению с докладом на студенческой конференции, педагогических чтениях

Доклад - один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное сообщение по определённом вопросу, основанное на привлечении документальных данных.

Доклад (в науке), расширенное письменное или устное сообщение, на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных и опытно-конструкторских работ или разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих большое значение для теории науки и практического применения, представляет собой обобщённое изложение результатов проведённых исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний.

1. Докладчик выступает по предварительно сформулированной теме.
2. Докладчик придерживается определенного регламента выступления (5-7 минут). В пределах регламента реплики и вопросы не допускаются. Руководитель секции следит за соблюдением регламента, в случае его превышения просит выступающего завершить доклад в течение одной минуты.
3. После выступления слушатели (участники конференции, педагогических чтений) задают вопросы. Каждый вопрос должен быть четко и до конца сформулирован. Неэтичны вопросы прямо направленные на выяснение знания докладчиком тех или иных фактов.
4. После окончания вопросов слушатели (участники конференции, педагогических чтений) могут высказать свое мнение по поводу информации, содержащейся в докладе. Мнения не могут иметь оценочного характера. Этично, если высказывания начинаются словами «С моей точки зрения...».
5. Руководитель секции подводит итог обсуждения, фиксируя наиболее значимые, прозвучавшие в ходе дискуссии мнения.
6. Секретарь секции ведет протокол.