



УТВЕРЖДАЮ  
Л.А. Перова  
Принято Советом колледжа  
14.06.2016 г., пр. № 9  
Распоряжение №180 от 15.06.2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
«О Совете работодателей колледжа»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности Совета работодателей (далее - Совет) как постоянно действующего консультативно-совещательного органа ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж» (далее – Колледж) в целях квалифицированного экспертно-аналитического обеспечения деятельности Колледжа по подготовке компетентных специалистов для образовательных организаций Архангельской области, формирования обоснованных предложений по развитию и совершенствованию профессионального партнерства на региональном отраслевом уровне.

Полномочия и состав Совета устанавливаются настоящим Положением.

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон «Об Образовании в РФ», № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013г. № 464;
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 18.04.2011г., № 291;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 16.08.2013г. № 968;
- Устав колледжа.
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям и профессиям.

1.3. Цель и задачи Совета:

1.3.1. Целью деятельности Совета является:

- участие работодателей в повышении качества подготовки компетентных специалистов для образовательных организаций Архангельской области на основе профессионального и социального партнёрства, а также в процедурах независимой внешней оценки качества образования и общественно-профессиональной аккредитации, независимой оценки и сертификации профессиональных квалификаций.

1.3.2. Совет решает следующие задачи:

- принимает участие в формировании содержания образования основных профессиональных образовательных программ;
- участвует в образовательном процессе, проведении учебной и производственной практики;
- проводит экспертизу, согласование образовательных программ, контрольно-оценочных средств;
- содействует формированию профессиональных компетенций выпускников с учётом рекомендаций работодателей;
- поддерживает развитие инновационной деятельности колледжа;
- содействует трудоустройству выпускников и занятости студентов;
- оказывает содействие в решении вопросов повышения квалификации, переподготовки, проведении стажировок преподавателей;
- участвует в процедурах независимой внешней оценки качества образования и общественно-профессиональной аккредитации, независимой оценки и сертификации профессиональных квалификаций.

## 2. Содержание деятельности

2.1. Участие в разработке обновления содержания основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП): внесение предложений в формирование вариативной части учебного плана, конкретизация конечных результатов обучения в виде компетенций, умений, знаний, приобретаемого практического опыта; разработка дополнительных профессиональных компетенций.

2.2. Участие в разработке и совершенствовании учебно-методического обеспечения образовательного процесса:

- предложения по корректировке учебных планов и программ педагогической практики;
- согласование требований к содержанию и оформлению отчётной документации студентов в период прохождения практики;
- руководство и рецензирование курсовых и дипломных работ;
- экспертиза программно-методической документации;
- участие в определении направлений исследований выпускных квалификационных работ;
- участие в разработке контрольно-оценочных материалов профессионального модуля.

2.3. Участие в оценке качества образования:

- участие в промежуточной аттестации студентов колледжа;
- участие в проведении конференции по итогам практики;
- участие в проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;
- участие в государственной итоговой аттестации выпускников колледжа;
- участие в мониторинге по определению удовлетворённости качества образования;
- участие в процедурах независимой внешней оценки качества образования и общественно-профессиональной аккредитации, независимой оценки и сертификации профессиональных квалификаций.

2.4. Взаимодействие и содержание в области научно-методической деятельности:

- организация и проведение обучающих семинаров, мастер - классов для студентов колледжа;
- совместное проведение педагогических чтений, научно-практических конференций;
- участие в конкурсах профессионального мастерства в качестве экспертов и членов жюри;
- участие в реализации программы сопровождения молодых специалистов-выпускников Колледжа в организациях, предприятиях, учреждениях;
- проведение экспертизы и рецензирования методических материалов педагогических работников колледжа.

2.4.1. Участие в организации воспитательного процесса: совместное проведение социально-культурных мероприятий Колледжа и организаций, предприятий, учреждений.

2.4.2. Содействие трудоустройству выпускников по специальностям и профессиям.

2.4.3. Иная деятельность в рамках компетенции Совета.

## 3. Порядок деятельности

3.1. Совет работодателей объединяет руководителей и сотрудников организаций, учреждений, предприятий на добровольной основе.

3.2. В составе Совета могут быть образованы секции по направлениям подготовки специалистов.

3.3. Заседания созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.4. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.5. Решения Совета носят рекомендательный и консультативный характер.

3.6. Решения Совета по вопросам его компетенции принимаются путём открытого голосования простым большинством голосов присутствующих.

3.7. Заседания оформляются протоколами.

3.8. Руководство Советом работодателей:

3.8.1. Непосредственное руководство осуществляет её председатель.

3.8.2. Председатель Совета избирается из числа членов Совета открытым голосованием.

Председатель имеет право:

- планировать, организовывать и руководить работой Совета;
- изучать, обобщать и распространять опыт работы членов Совета;
- организовывать проверки выполнения ранее принятых решений Совета;
- вносить предложения;
- утверждать в рамках своей компетенции нормативную, планирующую и другую документацию.

## **5. Ответственность и полномочия**

Ответственность за организацию деятельности Совета работодателей возлагается на заместителя директора по учебно-производственной работе.

