

ДОГОВОР
на оказание образовательных услуг
в Архангельском педагогическом колледже

г. Архангельск

“ ____ ” _____ 2015 г.

Архангельский педагогический колледж на основании лицензии №4735, выданной инспекцией по надзору в сфере образования Архангельской области 23.03.2011г. и свидетельства о государственной аккредитации №2921, выданного инспекцией по надзору в сфере образования Архангельской области 07.02.2012 на срок до 06.02.2018г., в лице директора Л.А.Перовой, действующего на основании Устава, утверждённого распоряжением министерства образования и науки Архангельской области 10.05.2013г., (далее «Исполнитель») с одной стороны, и _____, далее «Заказчик», с другой стороны заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, законом РФ «Об образовании» настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет обучение Потребителя по программе среднего профессионального образования по специальности **46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение»**. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом составляет **2 года 10 месяцев**.

После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается диплом государственного образца с указанием уровня среднего профессионального образования и присвоенной квалификации, либо документ об освоении компонентов образовательной программы в случае отчисления Потребителя из колледжа до завершения им обучения в полном объёме.

2. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Потребителя, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, а также образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития, об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.3. Потребитель вправе: обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении; получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки; пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием; пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора; принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

3. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

3.1. Зачислить Потребителя в колледж, выполнившего установленные уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приёма.

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора в соответствии с Государственным стандартом и учебным планом специальности.

3.3. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического, психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учётом его индивидуальных особенностей.

3.5. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.6. Предоставлять Потребителю в случаях, предусмотренных законодательством РФ, академический отпуск.

3.7. В случае невыполнения Потребителем учебного плана и обязанностей, возлагаемых на него настоящим Договором, уведомить Заказчика о принятых в соответствии с Уставом колледжа мерах и возможном расторжении Договора.

4. Обязанности Заказчика

Заказчик обязан:

4.1. Своевременно в соответствии с договором и приказом о стоимости обучения вносить плату за обучение Потребителя. Оплата первого месяца обучения в размере **3300 руб.** должна быть произведена не позднее 26 августа 2015 года.

4.2. Оплачивать проезд Потребителя к месту практики и обратно, а также услуги, оказываемые Потребителю организацией – базой практики в соответствии с программой практики.

4.3. Своевременно предоставлять все необходимые документы при поступлении Потребителя в колледж и в процессе его обучения.

4.4. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Обеспечить посещение потребителем занятий согласно учебному расписанию; не реже одного раза в 2 месяца связываться по телефону с руководителем учебной группы (специальности) для получения информации о выполнении учебного плана Потребителем.

4.6. Извещать колледж об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

4.7. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства.

5. Обязанности Потребителя

Потребитель обязуется:

- 5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 5.2. Выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные образовательной программой и учебным планом по специальности/профессии.
- 5.3. Соблюдать требования Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 5.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 5.5. Информировать Заказчика о результатах обучения по специальности/профессии.
- 5.6. **По педагогическим специальностям на начало учебного года иметь медицинскую книжку с отметкой о пройденной медкомиссии для допуска к прохождению производственной практики. Медицинскую комиссию потребитель оплачивает самостоятельно.**

6. Оплата услуг

- 6.1 Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, в размере одной десятой от установленной на год стоимости обучения.
- 6.2 Исполнитель приказом в соответствии с реальными затратами на обучение и сметой устанавливает стоимость обучения на учебный год по специальности.
- 6.3 Исполнитель может индексировать стоимость обучения в течение учебного года при росте затрат на подготовку специалистов, связанных с повышением тарифов и ростом оплаты труда.
- 6.4 Плата за обучение делится на десять равных частей и вносится ежемесячно (за исключением июля и августа).
- 6.5 Оплата услуг производится не позднее **1 числа каждого месяца** на наличный расчет на счет Исполнителя в банке или непосредственно в кассу Исполнителя. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией, подтверждающей произведенную Заказчиком оплату.
- 6.6 Дополнительные учебные занятия (консультации, повторное обучение на том же курсе и т.п.), причиной которых явилось несвоевременное или некачественное выполнение Потребителем своих обязанностей, производится Колледжем по предварительной договоренности и за вносимую Заказчиком дополнительную плату.
- 6.7 Стоимость бланков диплома, зачетной книжки и студенческого билета оплачивается Заказчиком дополнительно в размере, соответствующем фактическим затратам колледжа.
- 6.8 По согласованию сторон оплата за обучение может быть произведена единовременным взносом за 2-6 месяцев.

7. Основания изменения и расторжения договора

- 7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 7.3. Настоящий договор может быть расторгнут:
- 7.4. По инициативе исполнителя:
 - в одностороннем внесудебном порядке при неисполнении Потребителем обязательств, предусмотренных настоящим договором, Уставом колледжа, а также правилами обучения и учебным планом;
- 7.5. По инициативе Потребителя:
 - при нежелании и/или невозможности далее получать образовательные услуги в соответствии со ст.32 ФЗ «О защите потребителей» и п.1 ст. 782 ГК РФ.
 - Потребитель вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия Заказчика.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

- 8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.
- 8.2. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются путем переговоров между Исполнителем и Потребителем, а при недостижении согласия – в установленном порядке законодательством РФ.
- 8.3. Стороны не несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае, если это явилось следствием непреодолимой силы (форс-мажор).

9. Срок действия договора и другие условия

- 9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до 30.06.2018 г.
- 9.2. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Подписи сторон

Исполнитель	Заказчик	Потребитель
Директор Перова Людмила Алексеевна тел/факс – 68-38-93 г. Архангельск, ул. Смольный Буян, д. 5 ИНН 2901018590 КПП 290101001 ГБПОУ АО Архангельский педагогический колледж 163002 г. г. Архангельск, ул. Смольный Буян, д. 5 УФК по Архангельской области (ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж» л/сч 20246Ц77010) КБК 0000000000000000 130 р/с 40601810600001000001 БИК 041117001 Отделение Архангельск ОКТМО 11701000	_____ _____ _____ Ф.И.О. Паспортные данные:	_____ _____ _____ Ф.И.О. Паспортный данные:
	Адрес, места жительства, контактный телефон, банковский реквизиты	Адрес, места жительства, контактный телефон

